

Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)

Наименование юридического лица/ф.и.о. индивидуального предпринимателя/физического лица (нужное подчеркнуть)

Администрация Казачинского района Красноярского края

Адрес места нахождения 663100, Красноярский край, Казачинский район, с. Казачинское, ул.Советская, 144

Адрес фактического места нахождения 663100, Красноярский край, Казачинский район, с. Казачинское, ул.Советская, 144

Номер контактного телефона 8(39196)21-047

Фамилия, имя, отчество представителя работодателя Гисвайн Светлана Анатольевна

Проезд (вид транспорта, название остановки) _____

Организационно-правовая форма юридического лица муниципальное казенное учреждение

Форма собственности: государственная, муниципальная, частная (нужное подчеркнуть)

Численность работников 44

Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) 84.11.3 (Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера)

Социальные гарантии работникам: медицинское обслуживание, санаторно-курортное обеспечение, обеспечение детскими дошкольными учреждениями, условия для приема пищи во время перерыва (нужное подчеркнуть)

Иные условия _____

Наименование профессии (специальности), должности	Квалификация	Необходимое количество работников	Характер работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная)	Заработная плата (доход)	Режим работы			Профессионально-квалификационные требования, образование, дополнительные навыки, опыт работы	Дополнительные пожелания к кандидатуре работника	Предоставление дополнительных социальных гарантий работнику	Прием по результатам конкурса на замещение вакансии
					нормальная продолжительность рабочего времени, ненормированный рабочий день, работа в режиме гибкого рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, сменная работа, вахтовым методом	начало работы	окончание работы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ведущий специалист отдела экономики и планирования администрации района		1	Постоянная	От 25 тыс. руб. в месяц	Нормальная продолжительность	08:00	17:00	Образование высшее профессиональное (экономика, управление, юриспруденция), без предъявления требования к стажу работы, навыки работы с ПК		В соответствии с ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	

Ведущий специалист отдела земельно-имущественных отношений		1	Временная (на время декретного отпуска)	От 25 тыс. руб. в месяц	Нормальная продолжительность	08:00	17:00	Образование высшее профессиональное (экономика, управление, междисциплинарные специальности, Юриспруденция, технические науки, естественные и технические науки, педагогические науки), без предъявления требования к стажу работы, навыки работы с ПК). Стаж работы по специальности не менее 1 года.		В соответствии с ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	
Ведущий специалист отдела земельно-имущественных отношений		1	Постоянная	От 25 тыс. руб. в месяц	Нормальная продолжительность	08:00	17:00	Образование высшее профессиональное. Стаж работы по специальности не менее 1 года.		В соответствии с ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	